

# „Du teilst Deine Bildschirmzeit“



**Haus am Park**  
Senioren- & Therapiezentrum

[www.haus-am-park-berlin.de](http://www.haus-am-park-berlin.de)

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

## Pflegefachfrau/-mann für die Dokumentation

**komplette Freistellung (m/w/d) – Voll- oder Teilzeit**

Das Senioren- und Therapiezentrum „Haus am Park“ in Berlin ist eine vollstationäre Pflegeeinrichtung und verfügt über ein umfassendes Leistungsangebot mit Fachbereichen für Demenz und Psychiatrie. So gehören neben der Tagespflege auch ein Pflegewohnen, Betreutes Wohnen und eine eigene Praxis für Logopädie, Physiotherapie und Ergotherapie zum seniorenfreundlichen Komplex. Für unsere Mitarbeiter bietet sich hiermit ein ideales Umfeld zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung.

### In Deinem Aufgabenbereich zeigst Du Herz & Verstand

- Erstellung und Pflege der Pflegedokumentation für unsere Bewohner
- Sicherstellung der Einhaltung von Dokumentationsstandards und -richtlinien
- Zusammenarbeit mit dem Pflegepersonal zur Erfassung relevanter Informationen
- Unterstützung bei der Qualitätssicherung und -entwicklung im Dokumentationsbereich
- Teilnahme an Teambesprechungen zur Abstimmung der Dokumentationsprozesse

### Deshalb können wir zuversichtlich auf Dich setzen

- Abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft (z.B. Gesundheits- und Krankenpfleger/in, Altenpfleger/in)
- Erfahrung in der Dokumentation im Pflegebereich von Vorteil
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und eine strukturierte Arbeitsweise
- Einfühlungsvermögen und Respekt im Umgang mit älteren Menschen

### Was wir Dir als Arbeitgeber bieten

- **Einen unbefristeten Arbeitsvertrag** in einem renommierten Unternehmen
- **Eine attraktive Vergütung** zzgl. Weihnachtsgeld
- **30 Arbeitstage Urlaub** in der 5-Tage-Woche
- **Arbeit, die zu Deinem Leben passt:** Flexible Arbeitszeitmodelle (Vollzeit, Teilzeit, Geringfügige Beschäftigung)
- **Viele Mitarbeitervorteile:** Vermögenswirksame Leistungen, Kita-Zuschuss, Jubiläumsbonus, Einsparprämie für zusätzlich geleistete Dienste sowie auch eine Willkommensprämie, Monatsfahrkarte
- Gesundheitsprämie, betriebliche Gesundheitsförderung, vergünstigtes Mitarbeiteressen aus hauseigener Küche, kostenlose Getränke
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter:** Prämie bis zu 1.000,- €
- **Betriebstreue wird bei uns belohnt:** Deine Vergütung steigt automatisch mit den Jahren
- **Strukturierte Einarbeitung:** Vom ersten Tag an steht Dir eine feste Bezugsperson und ein motiviertes Team zur Seite
- **Entlastung im Arbeitsalltag:** Unterstützung durch unser Qualitätsmanagement sowie verlässliche Dienstpläne
- **Weiterbildung:** Profitiere von unseren kontinuierlichen Fortbildungen innerhalb der Arbeitszeit
- **Karrierechancen:** Wir erstellen mit Dir einen Fortbildungsplan für vielfältige Karrierechancen, wie z. B. Hygienebeauftragter oder Praxisanleiter (w/m/d) in unserem Haus
- **Gelebte Wertschätzung:** Wir bieten regelmäßige Mitarbeitererevents und haben immer ein offenes Ohr – Du bist uns wichtig!
- **Familiäre Atmosphäre:** In unseren Teams wird Zusammenhalt gelebt, denn: Gemeinsam stark – gemeinsam besser!
- **Kurze Abstimmungswege** – eine offene und direkte Kommunikation mit den Vorgesetzten ist jederzeit möglich
- **Abwechslung garantiert:** Freu Dich auf erfüllende Aufgaben, wir packen gemeinsam an

**Wähle einen Arbeitgeber, der auch für Dich da ist und bewirb Dich jetzt gleich!**

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung als Pflegefachkraft für die Dokumentation (m/w/d).

**Senioren- und Therapiezentrum**

**Haus am Park GmbH**

Schonensche Straße 26  
13189 Berlin-Pankow

**Ansprechpartner:**

Herr Cornelius Kosin (Einrichtungsleitung)

**Telefon: (030) 47 99 88 - 0**

**[heimleitung@haus-am-park-berlin.de](mailto:heimleitung@haus-am-park-berlin.de)**



Nur 250 m von der Haltestelle Stahlheimer Str./ Wisbyer Str. (Berlin) entfernt!